



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA  
SEDE MEDELLIN

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN SIMPLIFICADA-SDCS**

**M-2120**

Señores Invitados a Cotizar	FECHA: 22 de septiembre de 2020
	OBJETO: Adquirir motores eléctricos y sus controladores para embarcación electrosolar

Estimado proveedor:

La IES Ancla UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-Sede Medellín ha recibido un financiamiento de COLCIENCIAS (recursos provenientes del Préstamo BIRF 8701-CO) para financiar el costo del Programa “Estrategia de transformación del sector energético colombiano en el horizonte 2030”, en cumplimiento de lo establecido en el Contrato de Recuperación Contingente No. FP44842-210-2018 derivado de la Convocatoria 778 de 2017, en virtud del cual, la IES Ancla UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA-Sede Medellín lo invita a presentar cotización para la Adquirir motores eléctricos y sus controladores.

Las cotizaciones deben ser presentadas de acuerdo con las siguientes especificaciones técnicas:

Item	Elemento	Cantidad	Plazo de Entrega	Lugar de Entrega
1	Motor eléctrico sin escobillas de imán permanente	2	120 días	Universidad EAFIT Carrera 49, número 7 sur 50. Medellín, Antioquia
2	Controlador trifásico para motor eléctrico sin escobillas, de imán permanente	2		

ITEM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	Arquitectura: Trifásico, sin escobillas, tipo BLDC (Brushless DC Motor) Especificaciones eléctricas: Rango de voltajes: 300VDC - 400VDC Rango de potencias: 55kW - 65kW (Nominal) Potencia Pico: 100 kW- 150kW Especificaciones mecánicas: Torque Nominal: 100Nm-128Nm



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA  
SEDE MEDELLIN

	<p>Velocidad nominal: 3500 rpm - 5000 rpm Velocidad Pico: 10000 rpm - 12000 rpm Tipo de acoplamiento mecánico: eje estriado Especificaciones de operación: Tipo de Refrigeración: Líquida - refrigerante basado en Glicol Grado de protección medioambiental: IP67 mínimo. Especificaciones físicas: Peso máximo de la unidad: 80Kg. Dimensiones máximas de la unidad: 450mm (largo), 400mm (ancho), 400mm (alto) NOTAS: 1. El motor debe ser especializado para su aplicación en vehículos eléctricos. 2. Se deben especificar las condiciones comerciales de garantía y servicio post-venta. 3. El motor se entrega en la Universidad EAFIT - SEDE MEDELLIN</p>
2	<p>Especificaciones eléctricas: Rango de voltajes etapa de potencia: 240VDC - 400VDC Rango de voltajes etapa lógica: 10 - 15VDC Rango de potencias: 70kW - 110kW Corriente pico de operación: Mayor a 500A Rango de velocidades: +- 13000 rpm Especificaciones de operación: Tipo de Refrigeración: Líquida - refrigerante basado en glicol (el controlador debe incluir la placa de enfriamiento) Grado de protección medioambiental: mínimo IP67 Protocolos de comunicación: CAN BUS. Especificaciones físicas: Dimensiones máximas de la Unidad: 600mm (largo), 600mm (ancho), 200mm (alto) NOTAS: 1. controlador debe ser compatible eléctricamente con el motor eléctrico descrito en el ítem anterior. 2. El controlador se entrega en la Universidad EAFIT - SEDE MEDELLIN. 3. Especificaciones de garantía y servicio post-venta</p>

Por favor tener en cuenta la siguiente información:

Información que debe contener la cotización	<ul style="list-style-type: none"><li>• Descripción del ítem cotizado (conforme a las especificaciones indicadas en este documento)</li><li>• Precio unitario por ítem</li><li>• IVA por ítem</li><li>• Precio Total IVA</li><li>• Precio total de la cotización IVA incluido</li><li>• Garantía</li><li>• Periodo de validez de la cotización (como se indica en este documento)</li><li>• Forma de pago (como se indica en este documento)</li><li>• Tiempo de entrega (por favor especificar un número determinado de días. No se admiten rangos de tiempo ó frases abiertas como "A convenir")</li></ul>
---------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA  
SEDE MEDELLIN

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Incluir fichas técnicas, si es necesario</li></ul> <p>Los precios deberán cotizarse en pesos colombianos, cotizar en moneda diferente es causal de rechazo</p> <p>Todo el texto de la cotización debe estar en español.</p> <p>El proponente remitirá su cotización en archivo adjunto o link de descarga, que deberá estar nombrado así: "SDCS M-2120 Razón Social de la Empresa", junto a los soportes del caso (por ejemplo fichas técnicas).</p> <p>Si los documentos soporte de la cotización, son varios deberán estar identificados con nombre que aclare su contenido y con una numeración consecutiva. Por ejemplo: "1. Ficha técnica de xxxx"</p> <p>La cotización y los archivos enviados deberán estar en formato PDF que no permita edición.</p> <p>El asunto de correo de la propuesta debe ser "Propuesta SDCS M-2120 Universidad Nacional de Colombia"</p> <p>La Universidad Nacional de Colombia no se hace responsable por el inadecuado manejo en el envío de la información.</p>
Cotizaciones alternativas	No se aceptan ofertas alternativas. El Oferente debe cotizar la totalidad de los items.
Criterios de evaluación y adjudicación	Cumplimiento de las especificaciones técnicas y precio evaluado como el más bajo.
Tipo de contrato a suscribir	Orden de compra
Forma de pago	100% del valor de la orden de compra, a los 30 días posteriores a la radicación en nuestras oficinas de la factura, con recibo a satisfacción emitido por el supervisor de la orden de compra.
Plazo de ejecución	120 días contados a partir de la suscripción de la orden de compra.
Lugar de ejecución y entrega	Colombia
Periodo de validez de la Cotización	30 días



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA  
SEDE MEDELLIN

	<b>La cotización debe tener esta vigencia, la presentación con un tiempo inferior es causal de rechazo.</b>
Fraude y Corrupción	El Banco requiere el cumplimiento de sus Directrices Contra el Fraude y la Corrupción y de sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de Sanciones del Grupo del Banco Mundial, conforme se describe en siguiente anexo.

Agradecemos enviar su cotización vía **correo electrónico a:** [ccienti\\_med@unal.edu.co](mailto:ccienti_med@unal.edu.co) **a más tardar el 28 de septiembre de 2020.**

**Si se requieren aclaraciones** sobre la invitación a cotizar, se recibirán por escrito a la siguiente dirección de correo electrónico: [ccienti\\_med@unal.edu.co](mailto:ccienti_med@unal.edu.co), **máximo hasta las 12:00 m del 23 de septiembre de 2020.**

.



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA**  
**SEDE MEDELLIN**

**ANEXO**  
**Fraude y Corrupción**

**1. Propósito**

1.1 Las Directrices Contra la Corrupción del Banco y este anexo se aplican a las adquisiciones realizadas en el marco de las operaciones de financiamiento para proyectos de inversión de dicho organismo.

**2. Requisitos**

2.1 El Banco exige que los prestatarios (incluidos los beneficiarios del financiamiento que otorga); licitantes (proponentes / postulantes), consultores, contratistas y proveedores; subcontratistas, subconsultores, prestadores de servicios o proveedores, y agentes (declarados o no), así como los miembros de su personal, observen los más altos niveles éticos durante el proceso de adquisición, selección y ejecución de los contratos que financie, y se abstengan de cometer actos de fraude y corrupción.

2.2 A tal fin, el Banco:

a. Define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:

- i. por “práctica corrupta” se entiende el ofrecimiento, entrega, aceptación o solicitud directa o indirecta de cualquier cosa de valor con el fin de influir indebidamente en el accionar de otra parte;
- ii. por “práctica fraudulenta” se entiende cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de información, con el que se engañe o se intente engañar en forma deliberada o imprudente a una parte con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación;
- iii. por “práctica colusoria” se entiende todo arreglo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito ilícito, como el de influir de forma indebida en el accionar de otra parte;
- iv. por “práctica coercitiva” se entiende el perjuicio o daño o la amenaza de causar perjuicio o daño directa o indirectamente a cualquiera de las partes o a sus bienes para influir de forma indebida en su accionar;
- v. por “práctica obstructiva” se entiende:

- a) la destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de pruebas materiales referidas a una investigación o el acto de dar falsos testimonios a los investigadores para impedir materialmente que el Banco investigue denuncias de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o colusorias, o la amenaza, persecución o intimidación de otra parte para evitar que revele lo que conoce sobre asuntos relacionados con una investigación o lleve a cabo la investigación, o
- b) los actos destinados a impedir materialmente que el Banco ejerza sus derechos de inspección y auditoría establecidos en el párrafo 2.2 e), que figura a continuación.

b. Rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que la empresa o persona recomendada para la adjudicación, los miembros de su personal,



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA**  
**SEDE MEDELLIN**

sus agentes, subconsultores, subcontratistas, prestadores de servicios, proveedores o empleados han participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas para competir por el contrato en cuestión.

- c. Además de utilizar los recursos legales establecidos en el convenio legal pertinente, podrá adoptar otras medidas adecuadas, entre ellas, declarar que las adquisiciones están viciadas, si determina en cualquier momento que los representantes del prestatario o de un receptor de una parte de los fondos del préstamo participaron en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas durante el proceso de adquisición, o la selección o ejecución del contrato en cuestión, y que el prestatario no tomó medidas oportunas y adecuadas, satisfactorias para el Banco, para abordar dichas prácticas cuando estas ocurrieron, como informar en tiempo y forma a este último al tomar conocimiento de los hechos.
- d. Sancionará, conforme a lo establecido en sus Directrices Contra la Corrupción y a sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes, en forma indefinida o por un período determinado, a cualquier empresa o persona, declarándola públicamente inelegible para i) recibir la adjudicación de un contrato financiado por el Banco u obtener beneficios financieros o de otro tipo a través de dicho contrato<sup>1</sup>; ii) ser designada<sup>2</sup> subcontratista, consultor, fabricante o proveedor, o prestador de servicios nominado de una empresa habilitada para ser adjudicataria de un contrato financiado por el Banco, y iii) recibir los fondos de un contrato otorgado por el Banco o seguir participando en la preparación o ejecución de un proyecto financiado por este.
- e. Exigirá que en los documentos de Solicitud de Ofertas/SDP y en los contratos financiados con préstamos del Banco se incluya una cláusula en la que se exija que los licitantes (postulantes / proponentes), consultores, contratistas y proveedores, así como sus subcontratistas, subconsultores, agentes, empleados, consultores, prestadores de servicios o proveedores, permitan al Banco inspeccionar<sup>3</sup> todas las cuentas, registros y otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y el cumplimiento de los contratos, y someterlos a la auditoría de profesionales nombrados por este.

---

<sup>1</sup> Para disipar cualquier duda, la inelegibilidad de una parte para recibir la adjudicación de un contrato incluirá, entre otras cosas, (i) solicitar la precalificación, expresar interés en la prestación de servicios de consultoría y presentar ofertas/propuestas, en forma directa o en calidad de subcontratista, fabricante o proveedor, o prestador de servicios nominado, en relación con dicho contrato, y (ii) suscribir una enmienda o modificación en la que introduzcan cambios sustanciales a un contrato existente.

<sup>2</sup> Un subcontratista, consultor, fabricante o proveedor, o prestador de servicios nominado (el nombre dependerá del documento de licitación de que se trate) es aquel que (i) figura en la solicitud de precalificación u oferta del Licitante (postulante / proponente) debido a que aporta la experiencia y los conocimientos especializados esenciales que le permiten cumplir los requisitos de calificación para una oferta/propuesta en particular, o (ii) ha sido designado por el Prestador.

<sup>3</sup> Las inspecciones que se llevan a cabo en este contexto suelen ser de carácter investigativo (es decir, forense). Consisten en actividades de constatación realizadas por el Banco o por personas nombradas por este para abordar asuntos específicos relativos a las investigaciones/auditorías, como determinar la veracidad de una denuncia de fraude y corrupción a través de los mecanismos adecuados. Dicha actividad incluye, entre otras cosas, acceder a la información y los registros financieros de una empresa o persona, examinarlos y hacer las copias que corresponda; acceder a cualquier otro tipo de documentos, datos o información (ya sea en formato impreso o electrónico) que se considere pertinente para la investigación/auditoría, examinarlos y hacer las copias que corresponda; entrevistar al personal y otras personas; realizar inspecciones físicas y visitas al emplazamiento, y someter la información a la verificación de terceros.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA  
SEDE MEDELLIN

**MODELO DE ORDEN DE COMPRA**  
**(Consultar en archivo en pdf, anexo)**